

AL SIGNOR SINDACO del Comune di Rosà



OGGETTO: Comunicazione di ordinaria manutenzione

TITOLARE DELLA COMUNICAZIONE:

Il sottoscritto _____
nato a _____, il _____
residente a _____ Prov. _____, CAP _____
in via _____, n. ____ tel. _____ fax _____
email _____, C.F. _____
nella qualità di _____ del fabbricato censito all'Agenzia del
Territorio di Vicenza: N.C.E.U. foglio _____ mapp. _____

DESCRIZIONE SINTETICA DEGLI INTERVENTO:

l'esecuzione delle opere saranno affidate a:

ASSUNTORE DEI LAVORI:

Denominazione _____
Cognome _____, Nome _____
Con sede in _____, CAP _____
in via _____, n. ____ tel. _____, fax _____
e-mail _____ C.F. / P. IVA _____
Che i lavori inizieranno il _____

Il Titolare della Comunicazione

Data _____

Allega:

- Servizio fotografico
- Estratto di mappa 1:2000