

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

**ALLA
POLIZIA LOCALE NEVI
distaccamento di
ROSA' (VI)**

RICHIEDENTE	Nominativo _____
	Residente a/sede a _____
	in via _____
	(inserire sempre un numero di telefono) tel. _____ cell. _____
	Codice fiscale /P.Iva _____

(da compilare solo in caso di ditte/enti/società)

in qualità di: <input type="checkbox"/> Rappresentante Legale - <input type="checkbox"/> Presidente - <input type="checkbox"/> Altro _____
Denominazione: _____
Sede Legale: _____ Cod.Fisc./P.Iva _____
Indirizzo: _____ telefono _____

CHIEDE

DI POTER OCCUPARE L'AREA PUBBLICA SITA NEL COMUNE DI ROSA' COSI'
INDIVIDUATA:

DATI DELL'OCCUPAZIONE	Via, Piazza	_____
	Superficie (mq)	Lunghezza (mt) _____ larghezza (mt) _____ Totale (mq) _____
	Periodo	Dal giorno _____ al giorno _____ Totale giorni _____
	Orario	<input type="checkbox"/> Intera Giornata - <input type="checkbox"/> Mezza Giornata <input type="checkbox"/> dalle ore _____ alle ore _____
	Attività eseguita	<input type="checkbox"/> Lavori Edili - <input type="checkbox"/> Potatura alberi <input type="checkbox"/> Altro (descrivere il tipo di intervento): _____ <input type="checkbox"/> Autorizzazione/Concessione/Permesso Costruzione n. _____ del _____
	Mezzi impiegati	<input type="checkbox"/> camion - <input type="checkbox"/> Gru - <input type="checkbox"/> Impalcatura - <input type="checkbox"/> recinzione con cavalletti <input type="checkbox"/> altro

A tal fine, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 20.12.200 n.445 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni.

Si allega alla presente dichiarazione:

- Nr.2 marche da bollo da € 16,00;
- Planimetria dell'area con relative misure dell'occupazione o rilievo fotografico dell'area interessata; (obbligatoria)
- Copia della concessione edilizia/Permesso di Costruire rilasciata dall'Ufficio Urbanistica/Edilizia Privata; (obbligatoria se prevista)
- Copia del documento di identità;
- Altro _____

NOTE IMPORTANTI:

- L'autorizzazione di occupazione suolo pubblico è soggetta ad imposta di bollo (ad esclusione delle ONLUS);
- Deve essere presentata almeno 10 giorni prima dell'occupazione;
- Si raccomanda di compilare accuratamente tutti i campi indicati;

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta ed invita insieme a fotocopia di un documento di identità all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato o a mezzo posta.

Informativa (art. 13 D.Lgs 196/2003)

Ai sensi della normativa in oggetto, si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di richiesta di occupazione suolo pubblico o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Rosà è finalizzato esclusivamente all'espletamento della pratica ed avverrà presso l'Ufficio P.L. del Comune di Rosà con l'utilizzo anche di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per l'avvio della pratica e la loro mancata indicazione può precludere al rilascio dell'autorizzazione richiesta.

Si evidenzia che lei ha i diritti di cui all' art. 7 del citato Decreto Legislativo ed in particolare di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Rosà – Ufficio Polizia Locale.

Rosà, _____

Firma
