

COMUNE DI ROSA'

Provincia di Vicenza

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 144 del 30/06/2008

Prot. n.

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA IN TELECOMUNICAZIONI.-

L'anno **duemilaotto**, addì **trenta** del mese di **giugno**, alle ore **18:00**, nella **sede municipale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Manuela Lanzarin** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale **Fulvio Brindisi**

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> LANZARIN Manuela	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> ZONTA Natale	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> LANDO Ermenegildo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> GUGLIELMI Lorenzo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BORDIGNON Paolo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BIZZOTTO Simone	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BALLICO Mirko	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> ZUIN Paolo	Assessore

Totale Presenti 8

Totale Assenti 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto :

OGGETTO : AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA IN TELECOMUNICAZIONI.-

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione;

Visto lo schema di disciplinare allegato *sub a)* per l'affidamento dell'incarico di consulenza in materia di telecomunicazioni;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del citato decreto;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

1- di approvare l'allegato disciplinare d'incarico (*all. sub. A*) tra il Comune di Rosà ed il consulente in telecomunicazioni sig.ra Gabriella Carluccini, quale esperta nel settore, a svolgere consulenza per l'Ente nell'ambito dei servizi di telecomunicazioni così come descritti all'art. 2 della bozza di convenzione;

2- di dare atto che la spesa ammonta ad € 5.000,00.=, oltre all'IVA;

3- di incaricare il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici-Ecologia a sottoscrivere il disciplinare d'incarico e all'adempimento di ogni conseguente atto, compreso l'impegno di spesa.

COMUNE DI ROSA'

PROVINCIA DI VICENZA

CONVENZIONE D'INCARICO PROFESSIONALE PER CONSULENZA SPECIALIZZATA INERENTE SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE.

L'anno **2008** il giorno _____ del mese di _____ nella residenza Municipale di Rosà sono presenti:

- l'Arch. Mirko Campagnolo, Dirigente Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Rosà;
- e la consulente Gabriella Carluccini in qualità di titolare della Ditta --- con sede in --- in Via ---, n. -- P.I. -----.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Rosà, nella persona dell'Arch. Mirko Campagnolo Dirigente Responsabile del Ufficio lavori pubblici del Comune di Rosà conferisce alla consulente Gabriella Carluccini in qualità di esperta in telecomunicazioni, l'incarico di consulenza specializzata inerente l'implementazione dei servizi fonia e trasmissione dati nel territorio comunale.

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'incarico prevede:

PRIMA FASE – RILIEVI

1. lo studio del territorio (orografia, strutture esistenti come cavidotti, tubazioni interrato, pozzetti adibiti o da adibire al passaggio di cavi in fibra ottica, eventuali fenomeni ostativi all'uso di tecnologie Wireless o Hyperland come elettrodotti, assenza di torri o costruzioni in elevazione dove installare le celle necessarie, presenza di vegetazione la quale non permette la visione delle BTS indispensabili alla trasmissione in radiofrequenza.
2. Convocazione degli operatori di Telecomunicazioni presenti sul territorio Nazionale e Locale, per richiedere le proposte tecnico-economiche atte a risolvere il problema del Digital Divide, fornendo i dati necessari per la formulazione corretta di tale richiesta.

SECONDA FASE – INDAGINI DI MERCATO ED ANALISI TECNICO-ECONOMICA

3. Raccolta delle offerte ricevute.
4. Studio della qualità e i limiti del servizio proposto.
5. Affidabilità del gestore prescelto (indagine di mercato, referenze ecc).
6. Eventuali difficoltà per l'attuazione del progetto.
7. Studio di soluzioni percorribili in fase di attivazione dello stesso, sulle modalità dell'erogazione del servizio, delle garanzie per l'adempimento e la gestione degli SLA, dei benefici e costi dell'operazione.
8. L'organizzazione e gestione operativa e tecnica del servizio erogato (adozione numero verde

dedicato, postazione Comunale al servizio del cittadino per l'esplicazione delle pratiche necessarie all'adesione al servizio, definizione dell'eventuale Back Office necessario alla assistenza tecnica, individuazione dei referenti tecnici per l'installazione delle antenne/router o altri apparati di rete necessari al cittadino/imprenditore/professionista per l'attivazione del servizio, e soprattutto attribuzione delle responsabilità in caso di mancato servizio di assistenza.

9. Rispetto delle garanzie e obblighi del fornitore/utente finale nel rispetto dei vigenti decreti Legge.

Per l'esecuzione dei servizi descritti nella prima e seconda fase sono previsti 15 incontri con l'ente e gli operatori.

Art. 3 – ESTENSIONE D'INCARICO

Nel caso l'Amministrazione ritenesse necessario un ulteriore servizio a supporto del controllo di gestione e per la scelta di nuove tecnologie la consulente si rende disponibile sin d'ora ad erogare i servizi di formazione del personale interno con il fine:

- a) del controllo fatturazioni costi fissi e canoni rete fissa,
- b) del controllo fatturazioni costi rete mobile,
- c) del controllo fatturazioni e contrattualistica fornitori di TLC,
- d) di dar corso ad aggiornamenti dei nuovi sistemi di telecomunicazioni e relativi tariffari,
- e) del controllo fatturazione e preventivi di fornitori Hardware e software.

Garantisce inoltre l'assistenza su tutte le operazioni necessarie al Comune ed espletamento delle relative pratiche, attinenti alla Comunicazione, trasmissione dati e videosorveglianza che saranno svolte dagli uffici comunali.

In tal caso si stabilirà un pacchetto ore, il quale verrà costantemente aggiornato e decurtato previo rapportino dell'intervento fatto controfirmato da vostro personale per ore 50 al costo di € 55,00 comprensivo dei tempi di spostamento (esente I.V.A. secondo art. 10 D.P.R. 633/1972 e modifiche successive).

Per tali ulteriori servizi sarà affidato un eventuale successivo incarico con atto separato.

Art. 4 - TEMPI DI CONSEGNA

La consulente s'impegna a consegnare la relazione nella quale descriverà le modalità d'individuazione dell'operatore ed a svolgere i servizi descritti all'art. 2, punti da 1. a 7., nel termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'incarico.

Art. 5 - COMPENSI PROFESSIONALI

I compensi professionali spettanti per i servizi descritti all'art. 2 sono i seguenti:

- € 5.000,00 oltre l'IVA (20%) per l'espletamento dell'incarico di consulenza specialistica.

Art. 6 - PAGAMENTO DEI COMPENSI

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della relazione e della documentazione relativa propedeutica alla definizione del contratto con il gestore prescelto per l'erogazione dei servizi di telecomunicazione.

Art. 7 - EFFETTI DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è impegnativa per la consulente dopo la sua sottoscrizione, mentre per l'Amministrazione comunale lo diverrà, ai sensi della legge, dopo l'esecutività del provvedimento d'incarico.

Letto, confermato e sottoscritto.

Rosà, li _____

Il Professionista

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Manuela Lanzarin)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Fulvio Brindisi)

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

trasmessa in copia ai Capigruppo Consiglieri.

Li _____

IL FUNZIONARIO
Nichele Sebastiano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, co. 3°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI ROSA'

Provincia di Vicenza

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 145 del 30/06/2008

Prot. n.

OGGETTO: SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL PIANO DI RECUPERO "BAZZON" PER LA RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA DEGRADATA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN FABBRICATO RESIDENZIALE IN LOCALITÀ BORGO TOCCHI. PRESA D'ATTO.-

L'anno **duemilaotto**, addì **trenta** del mese di **giugno**, alle ore **18:00**, nella **sede municipale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Manuela Lanzarin** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale **Fulvio Brindisi**

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> LANZARIN Manuela	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> ZONTA Natale	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> LANDO Ermenegildo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> GUGLIELMI Lorenzo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BORDIGNON Paolo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BIZZOTTO Simone	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BALLICO Mirko	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> ZUIN Paolo	Assessore

Totale Presenti 8

Totale Assenti 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta

Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto :

OGGETTO : SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE RELATIVE AL PIANO DI RECUPERO "BAZZON" PER LA RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA DEGRADATA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN FABBRICATO RESIDENZIALE IN LOCALITÀ BORGO TOCCHI. PRESA D'ATTO.-

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 36 del 24 luglio 2007 con la quale è stato approvato, contestualmente ai progetti esecutivi delle opere di urbanizzazione secondo modalità e tempi di cui allo schema di convenzione-tipo, il progetto del Piano di Recupero presentato dalla ditta Bazzon Michela, Bazzon Giovanni e Crestani Nerina per la riqualificazione di un'area degradata, situata in località Borgo Tocchi all'incrocio tra Via Mons. Caron e Via Roberti, con demolizione e ricostruzione di un fabbricato residenziale;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1, del citato decreto;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

1) di prendere atto dell'adeguamento dello schema tipo di convenzione edilizia con la ditta Bazzon Michela, Bazzon Giovanni e Crestani Nerina per la realizzazione delle opere di urbanizzazione relative al Piano di Recupero per la riqualificazione di un'area degradata con demolizione e ricostruzione di un fabbricato residenziale in località Borgo Tocchi;

2) di demandare al responsabile dell'Ufficio Urbanistica tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento, comprese ulteriori eventuali modifiche, non sostanziali, alla bozza di convenzione allegata *sub a*).

Rep. n.

Prot. n.

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE
RELATIVE AL PIANO DI RECUPERO PER LA RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA
DEGRADATA CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN FABBRICATO
RESIDENZIALE IN LOCALITA' BORGO TOCCHI.**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **2008** - addì () del mese di , nella
sede municipale.

Avanti a me, Brindisi dott. Fulvio, Segretario Generale del
Comune intestato, ufficiale rogante, abilitato a ricevere e
rogare i contratti nella forma pubblica amministrativa
nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97 del D.L.vo
18.08.00 n. 267 e dello Statuto Comunale, si sono costituiti i
Signori: -----

- **Campagnolo arch. Mirko**, nato a Bassano del Grappa (VI) il
19.07.69, domiciliato per la carica presso la sede comunale,
dirigente il quale dichiara di agire esclusivamente per conto
del Comune di Rosà, nella sua qualità di Dirigente dell'Area
Tecnica Urbanistica-Edilizia Privata e Lavori Pubblici (CF. e
Part.Iva 00276370244), ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera
c) del D.lvo n. 267/2000, giusta decreto sindacale n. 3181 del
28.02.2003; -----

- **Bazzon Michela**, nata a Bassano del Grappa (VI) il 24 gennaio
1973, residente a Rosà in Via San Pio X, n. 23 (c.f. BZZ MHL
73A64 A703S), qui convenuta in qualità di proprietaria ed avente
titolo degli immobili così allibrati al Fg. 2 del Catasto del
Comune di Rosà:

Fabbricati: mappale 233, Cat. A/7, cons. 11 vani. Detto Mappale
è correlato al Catasto Terreni con il Mappale 233 - Ente Urbano
- di mq. 1030. (Provenienza: atto di donazione in data
10.03.2005 n. 152.143 di Rep. del dott. Giuseppe Fietta, Notaio
in Bassano del Grappa).

- **Bazzon Giovanni Pietro**, nato a Rosà (VI) l'11 ottobre 1941,
residente a Rosà in Via San Pio X, n. 23 (c.f. BZZ GNN 41R11
H556Q), e **Crestani Nerina**, nata a Conco (VI) il 26 marzo 1942,
residente a Rosà (VI) in via San Pio X, n. 23 (c.f. CRS NRN
42C66 C949X), qui convenuti in qualità di proprietari ed aventi
titolo degli immobili censiti in Catasto **Terreni** del Comune di
Rosà al Foglio 2 mappali n. 543 di mq. 34, n. 544 di mq 89, e n.
482 di mq 236. Si precisa che il mappale n. 482 è interessato
solo per una parte, e precisamente per mq 49, dal piano di
recupero(Provenienza: atto di compravendita in data 16.09.1997
n. 58.879 di Rep. del dott. Giuseppe Fietta, Notaio in Bassano
del Grappa).

Nel prosieguo del presente atto detti signori saranno indicati,
per brevità, con il termine "**ditta**".

Premesso che:

- la "ditta", in data 22.02.2007 - prot. n. 2734, ha presentato il Piano di Recupero per la riqualificazione di un'area degradata in loc. Borgo Tocchi;
- che il predetto P.d.Re. prevede la demolizione e ricostruzione del fabbricato residenziale insistente nell'area di proprietà individuata in premessa e la realizzazione di alcune opere a standard pubblico (marciapiede e parcheggio pubblici);
- che il rilascio del permesso di costruire è subordinato alla stipula della convenzione con cui vengono stabiliti i tempi e le modalità di esecuzione delle opere a standard pubblico;
- che il Consiglio Comunale con delibera n. 36 del 24.7.2007 ha approvato il Piano di Recupero in questione ed il relativo schema di convenzione.

Tutto ciò premesso,

Si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 - Dichiarazione di proprietà

La ditta dichiara di essere proprietaria nella quota del 100% delle aree individuate dal Piano di Recupero a "standard pubblico" e descritte nella premessa del pre-sente atto, site in Via Roberti e Via Mons. Caron, ed oggetto della presente convenzione.

Art. 2 - Attuazione dell'intervento

La ditta, nel garantire al Comune di Rosà di essere proprietaria e di avere la disponibilità degli immobili descritti in premessa, si impegna, per sé ed aventi causa, ad eseguire le opere a "standard pubblico" (marciapiede e parcheggio pubblici) secondo gli elaborati grafici acquisiti agli atti del Comune (n. 2734 Prot. del 22.2.2007 e successive integrazioni del 5.4.2007 n. 5085 Prot. e del 24.4.2007 n. 6123 Prot.).

Le parti convengono, quindi, che il permesso di costruire relativo alla demolizione e ricostruzione del fabbricato residenziale, a nome di Bazzon Michela, verrà rilasciato contestualmente al rilascio del permesso di costruire per l'esecuzione delle opere di urbanizzazione di cui innanzi.

Art. 3 - Esecuzione delle opere di urbanizzazione e loro cessione

La ditta si impegna per sé ed aventi causa a realizzare, a totale propria cura e spese, le opere di urbanizzazione nelle aree di cui ai precedenti artt. 1 e 2 in conformità al progetto agli atti del Comune.

La ditta si impegna altresì, per sé e aventi causa, a cedere al Comune le aree e le opere di cui ai precedenti artt. 1 e 2 (marciapiede e parcheggio pubblici) di circa mq. 242,00, salvo più precisi a seguito di frazionamento catastale, costituendo sin d'ora su di esse servitù di uso pubblico a favore del Comune.

Le aree da cedere sono indicate nella tavola n° 1 di progetto.

Il prezzo di cessione delle suddette aree viene stabilito in €

40/mq. (euro quaranta al metro quadrato) e, quindi, in complessivi € 9.664,80 (euro novemilaseicentosessantaquattro/80).

Art. 4 - Scomputo oneri di urbanizzazione primaria

Con la realizzazione delle OO.UU. previste si intendono completamente assolti gli oneri tabellari di Urbanizzazione Primaria. Il Comune di Rosà si impegna a corrispondere, al momento della cessione definitiva delle aree e delle opere di cui al successivo art. 10, il prezzo della cessione delle aree, stabilito in € 9.664,80. In sede di rilascio del permesso di costruire del fabbricato residenziale verranno corrisposti gli oneri tabellari di urbanizzazione secondaria ed il costo di costruzione.

Art. 5 - Tempi di esecuzione delle opere a standard pubblico

La ditta si impegna ad iniziare le opere a standard pubblico (marciapiede e parcheggio pubblici) entro sei mesi dal rilascio del permesso di costruire e ad ultimarle entro un anno dalla data di inizio lavori. Eventuali proroghe potranno essere concesse su istanza motivata da eventi imprevedibili o cause di forza maggiore.

In ogni caso le opere dovranno essere ultimate prima della richiesta del certificato di agibilità del fabbricato residenziale.

Art. 6 - Vigilanza

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale si riserva la facoltà di vigilare sulla esecuzione delle opere per assicurarne la rispondenza al progetto approvato e al computo metrico depositato agli atti del Comune. Qualora siano riscontrate delle difformità, il Responsabile diffiderà la ditta ad adeguarsi agli obblighi contrattuali entro i termini di cui al precedente art. 5.

Art. 7 - Collaudo

Il Comune, su richiesta della ditta, sottopone a collaudo tutte le opere a standard pubblico (marciapiede e parcheggio pubblici) non prima di 30 giorni dalla data di ultimazione dei lavori e non oltre 90 giorni dalla stessa.

Per il collaudo delle suddette opere il Comune si avvarrà degli uffici comunali, con spese a carico del Comune.

Salva l'ipotesi dell'insorgenza di controversia sulle risultanze del collaudo, la ditta si impegna ad assumere a proprio carico tutte le spese per riparare le eventuali imperfezioni e/o per completare le opere secondo le risultanze del collaudo, entro il termine stabilito dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Scaduto tale termine, in caso di persistente inadempienza della ditta, il Responsabile provvederà d'ufficio con spese a carico della ditta.

In caso di disaccordo sulle risultanze del collaudo la controversia sarà deferita ad un collegio di tre arbitri,

nominati il primo dalla ditta, il secondo dalla Giunta Comunale ed il terzo di comune accordo tra le parti ovvero, in caso di mancato accordo, dal Presidente del Tribunale di Bassano del Grappa.

Art. 8 - Manutenzione delle opere

Durante l'esecuzione delle opere e fino alla stipula del contratto definitivo di cui al successivo art. 10 tutti gli oneri di manutenzione saranno a carico della ditta a cui farà capo altresì la responsabilità, sia civile che penale, derivante da danni a persone o cose causate dalle opere stesse.

Art. 9 - Consegna delle aree e delle opere

La ditta si impegna a consegnare al Comune le opere a standard pubblico e le relative aree entro 60 giorni dalla data del collaudo eseguito con esito favorevole.

Art. 10 - Cessione definitiva delle aree e delle opere

La ditta si impegna a stipulare il contratto definitivo di cessione delle aree entro tre mesi dalla comunicazione dell'intervenuto collaudo favorevole delle opere, con ogni spesa a suo carico, con esclusione delle spese di rogito.

In tale occasione la ditta dovrà fornire la seguente documentazione: certificato storico ventennale - certificato ipotecario - tipi di frazionamento - eventuale documentazione integrativa.

Art. 11 - Trasferimento a terzi degli oneri conseguenti alla esecuzione delle opere

Tutte le condizioni contenute nella presente convenzione si intendono vincolanti non solo per la "ditta", ma anche per i suoi successori o aventi causa a qualsiasi titolo. Conseguentemente sia la "ditta" che gli eventuali successori e/o aventi titolo si intendono solidalmente responsabili verso il Comune per l'adempimento di tutti gli obblighi in essa previsti.

Art. 12 - Regime fiscale

Tutte le spese (escluse le spese del rogito), imposte e tasse inerenti e/o conseguenti alla presente convenzione sono a carico della ditta.

Art. 13 - Rinuncia all'ipoteca legale

La "ditta" autorizza la trascrizione del presente atto nei Registri Immobiliari con rinuncia all'ipoteca legale e con esonero del Conservatore dei Registri Immobiliari da ogni responsabilità.

Art. 14 - Validità della presente convenzione

Qualora, prima del rilascio del permesso di costruire, ovvero durante l'esecuzione dei lavori, vengano apportate delle modifiche volumetriche al progetto del fabbricato residenziale già agli atti del Comune, la presente convenzione potrà subire gli opportuni adeguamenti

Art. 15 - Entrata in vigore di nuove previsioni urbanistiche

L'entrata in vigore di nuove previsioni urbanistiche comporta la decadenza della presente convenzione per le parti in contrasto

con le previsioni stesse.

Letto, confermato, sottoscritto.

LA DITTA

Bazzon Michela

Bazzon Giovanni Pietro

Crestani Nerina

IL COMUNE

Arch. Mirko Campagnolo

IL SEGRETARIO GENERALE - Ufficiale Rogante

Dott. Fulvio Brindisi

Per le stesse motivazioni di cui al punto 3) del dispositivo della proposta di deliberazione,

Con separata votazione unanime la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del citato D.Lgs n. 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Manuela Lanzarin)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Fulvio Brindisi)

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

trasmessa in copia ai Capigruppo Consiglieri.

Li _____

IL FUNZIONARIO
Nichele Sebastiano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, co. 3°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI ROSA'

Provincia di Vicenza

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 146 del 30/06/2008

Prot. n.

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C1 - CCNL ENTI LOCALI A TEMPO DETERMINATO.-

L'anno **duemilaotto**, addì **trenta** del mese di **giugno**, alle ore **18:00**, nella **sede municipale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Manuela Lanzarin** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale **Fulvio Brindisi**

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> LANZARIN Manuela	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> ZONTA Natale	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> LANDO Ermenegildo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> GUGLIELMI Lorenzo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BORDIGNON Paolo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BIZZOTTO Simone	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> BALLICO Mirko	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/> ZUIN Paolo	Assessore

Totale Presenti 8

Totale Assenti 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto :

OGGETTO : DELIBERA DI INDIRIZZO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C1 - CCNL ENTI LOCALI A TEMPO DETERMINATO.-

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Considerato che, trattandosi di mero atto di indirizzo, non sono richiesti i pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del citato decreto;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

1) di individuare il concorso pubblico quale linea di indirizzo per la copertura del posto di agente di polizia locale che si renderà vacante per il periodo di congedo parentale, nei termini previsti dal bando allegato *sub a*), predisposto dal Comandante Responsabile dell'Area "Polizia Locale";

2) di demandare al medesimo Responsabile dell'Area l'adozione di ogni atto necessario conseguente al presente provvedimento.

Per le stesse motivazioni di cui al punto 2) del dispositivo della proposta di deliberazione,

Con separata votazione unanime la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del citato D.Lgs n. 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Manuela Lanzarin)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Fulvio Brindisi)

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

trasmessa in copia ai Capigruppo Consiglieri.

Li _____

IL FUNZIONARIO
Nichele Sebastiano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, co. 3°, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE