



28 comuni...
una città per l'infanzia
e l'adolescenza



Contributo
Regione del Veneto



***PIANO INFANZIA
ADOLESCENZA FAMIGLIA
(P.I.A.F.)
II annualità***

***BANDO PER IL FINANZIAMENTO
DI INIZIATIVE RIENTRANTI NEI PROGETTI***

***“GIOVANI X GIOVANI”
TITOLO BANDO: VIVI CON STILE***

***E
“FAMIGLIE INSIEME”
TITOLO BANDO : CITTA' SI-CURA***

Premessa

I progetti “*Giovani X Giovani*” e “*Famiglie Insieme*” costituiscono iniziative inserite nel “*Piano Infanzia Adolescenza Famiglia*”, (P.I.A.F.) realizzato dai 28 Comuni afferenti l’ULSS n. 3, di cui Bassano del Grappa rappresenta l’ente capofila. La finalità è quella di promuovere, anche per la seconda annualità, lo sviluppo di progetti ed idee da parte di “giovani per i giovani” e da parte di “famiglie per famiglie” grazie al cofinanziamento della Regione Veneto. Il Comune di Bassano del Grappa con determinazione n. 226 del 27.02.2009 ha aggiudicato la gestione in appalto del “*Piano Infanzia Adolescenza Famiglia*” al Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito dalle Cooperative Sociali “Adelante” di Bassano del Grappa e “Il Faggio” di Asiago.

Il Bando “*Città si - cura*” (nella sua **doppia** accezione), afferente all’Area “*Famiglie Insieme*”, nasce dall’idea di sollecitare nelle famiglie una riflessione legata a tutto il loro contesto di vita e non solo alla singola famiglia di appartenenza, restituendo una responsabilità agli adulti rispetto al “*prendersi cura*” dell’altro. Una città è sicura solo quando c’è una cittadinanza che si attiva e si dimostra solidale.

Il Bando “*Vivi con stile*”, afferente all’Area “*Giovani x Giovani*”, nasce, a sua volta, dall’idea di stimolare la creatività e l’azione non solo legate al divertimento o allo stare assieme **fini a se stessi**, ma che si misurano in un contesto di vita in cambiamento che necessita di grande flessibilità, intelligenza, capacità di pensiero autonomo, e nuove sperimentazioni per affrontare “con stile” i mutamenti sociali culturali ed economici.

1. Finalità

Le finalità dell’Area “Famiglie Insieme” sono:

- ❑ Aumentare il coinvolgimento e la partecipazione delle famiglie alla vita comunitaria;
- ❑ Migliorare la collaborazione tra le varie agenzie educative presenti nel territorio;
- ❑ Creare, nei vari comuni, dei punti di riferimento per le famiglie;
- ❑ Promuovere forme di rappresentanza delle famiglie;
- ❑ Sperimentare forme di partecipazione attiva e di autoorganizzazione delle famiglie;
- ❑ sostenere i gruppi di genitori o le iniziative promosse direttamente ed attivamente dai genitori e la loro partecipazione alla realizzazione di progetti di interesse per il territorio comunale o della Conferenza dei Sindaci dei 28 Comuni afferenti l’ULSS 3.

Le finalità dell’Area “Giovani X Giovani” sono:

- ❑ Promuovere attività aggregative per preadolescenti;
- ❑ Sperimentare nuove forme di contatto con gli adolescenti;
- ❑ Promuovere forme di autorganizzazione dei giovani;
- ❑ Coinvolgere le realtà territoriali e valorizzare i ruoli adulti nelle comunità locali nella prospettiva dell’empowerment sociale;
- ❑ Sviluppare un approccio di rete capace di creare comunicazione tra servizi e organizzazioni del territorio;
- ❑ Sostenere i gruppi di giovani o le iniziative promosse direttamente ed attivamente dai giovani e la loro partecipazione alla realizzazione di progetti di interesse per il territorio comunale o della Conferenza dei Sindaci dei 28 Comuni afferenti l’ULSS 3.

2. Destinatari e requisiti

Il Bando si rivolge a:

Area “Famiglie Insieme”:

- Gruppi spontanei di famiglie composti da almeno n. **3 genitori** appartenenti a nuclei familiari distinti con le seguenti caratteristiche:
 - Il genitore che sarà identificato come **Responsabile del progetto** deve essere residente sul territorio dei 28 Comuni della Conferenza dei Sindaci.

- Almeno due genitori devono avere figli di età compresa tra **0 e 18 anni**.

- Associazioni con le medesime caratteristiche o Comitati Scolastici.

Area “Giovani x Giovani”

- Gruppi informali composti da almeno 3 giovani dai 15 ai 28 anni con le seguenti caratteristiche:
 - Il giovane che sarà identificato come *Responsabile del progetto* deve essere residente sul territorio dei 28 Comuni della Conferenza dei Sindaci e possedere alla scadenza dei termini previsti dal bando per la presentazione delle istanze **un’età non inferiore ad anni 18 compiuti**.

I requisiti di età e di residenza si intendono posseduti alla data di scadenza del bando.

3. Strutturazione dei progetti

- **Territorio.** I progetti dovranno realizzarsi all’interno del territorio **dei 28 Comuni afferenti la Conferenza dei Sindaci dell’ULSS n. 3** salve le eccezioni in cui la parte del progetto che si svolgerà fuori del territorio dei 28 Comuni, sia inequivocabilmente (a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice) funzionale alle attività e agli obiettivi da conseguirsi sul territorio geografico dei 28 Comuni.
- **Area di Intervento.** I progetti dovranno riguardare **una sola area** di intervento da indicare espressamente nel progetto e da individuarsi tra le seguenti:
 - *Formazione;*
 - *Solidarietà di Quartiere;*
 - *Integrazione culturale e sociale;*
 - *Costruzione di nuove Reti di volontariato a sostegno di famiglie o altre realtà in difficoltà* (forme di disagio a vario titolo).
 - *I Tempi delle donne* (es. Sostegno alla genitorialità).
 - *Promozione del sociale* da intendersi come miglioramento della qualità della vita nella logica della solidarietà sociale, della comunicazione sociale, della prevenzione e promozione della salute, della sicurezza, della non violenza, della condivisione e rispetto di valori, tradizioni e linguaggi comuni, anche locali. Pertanto eventuali progetti in cui l’aggregazione costituisca una componente fondamentale, essa non dovrà essere fine a se stessa, ma funzionale, in modo inequivocabile, al sostegno degli aspetti sopra indicati.
- **Obiettivi.** I progetti devono essere coerenti con l’area di intervento scelta e indicare espressamente gli obiettivi perseguiti.
- **Durata.** La data di inizio (prevista) dei progetti deve essere posteriore alla data di scadenza del bando (15.03.2010). L’avvio delle attività prima della eventuale positiva valutazione dell’Amministrazione Comunale ed eventuale assegnazione del contributo costituisce rischio esclusivo dei partecipanti al presente bando. **L’avvio concreto dei progetti dovrà essere inoltre obbligatoriamente comunicato per iscritto alla Cooperativa di riferimento al fine di consentire la partecipazione agli eventi realizzati e il loro monitoraggio.**
- I **progetti devono concludersi entro il 19.11.2010** termine ultimo anche per presentare la rendicontazione. Ciò non impedisce che gli stessi siano reiterabili anche successivamente o proseguano oltre tale data per la parte non finanziata con il contributo concesso dall’Amministrazione Comunale.

4. Modalità di presentazione della richiesta di finanziamento

- A) Per richiedere il finanziamento si dovrà compilare l’apposita **istanza con allegato formulario**, descrittivo del progetto, scaricabile dal sito www.comune.bassano.vi.it e disponibile altresì presso:

- gli uffici della Cooperativa Sociale “**Adelante**” siti in Bassano del Grappa Via Sardegna 12 Bassano del Grappa, tel. 0424/508411, cell. 320/2397336;
 - gli uffici della Cooperativa Sociale “**Il Faggio**” siti in Asiago Via Apro시오, 1 tel. 0424/460032, cell. 348/3272305.
- B) L’istanza e l’allegato formulario dovranno essere **sottoscritti** dal **Responsabile del progetto** con le seguenti modalità:
- **Associazioni (riconosciute e non) e Comitati Scolastici:** qualora l’istanza e il formulario siano presentati in nome e per conto di tali soggetti, la modulistica deve essere sottoscritta dal Presidente e/o Legale Rappresentante;
 - **Gruppi informali di giovani o genitori:**
 - a) l’istanza deve essere firmata dal **Responsabile del Progetto** con allegata **copia di un documento di identità (fronte/retro) in corso di validità;**
 - b) il formulario deve essere firmato dal **Responsabile del progetto** e **da altri due componenti del gruppo** le cui generalità dovranno essere **obbligatoriamente indicate nel formulario.** Al formulario dovrà essere **allegata copia di un documento di identità in corso di validità (fronte/retro) di entrambi i componenti del gruppo sottoscrittori.**
- C) Ciascun gruppo richiedente potrà presentare domanda di finanziamento **per un solo progetto.**

5. Termini di presentazione

A) L’istanza con allegato formulario, compilato in ogni sua parte, firmato, datato e corredato della documentazione richiesta, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 15.03.2010 presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Bassano del Grappa sito in via Matteotti, 35, (piano terra).**

Orari Ufficio Protocollo :	dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.15
	giovedì anche dalle 16.00 alle 17.30

B) **Il Formulario** dovrà altresì essere inviato entro i medesimi termini (15.03.2010 ore 12.00) a mezzo posta elettronica all’indirizzo:

piaf28comuni@gmail.com

6. Inammissibilità della richiesta di finanziamento

E’ considerata inammissibile, e quindi respinta ogni **istanza con allegato formulario** che presenti uno o più degli elementi sotto riportati:

- **Mancanza di sottoscrizione dell’istanza e del progetto (formulario);**
- pervenuta all’ Ufficio Protocollo **oltre le ore 12.00 del 15.03.2010;**
- presentata da un soggetto/i e/o gruppo/i non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- presentata da un soggetto/i e/o gruppo/i che ha proposto più progetti, ovvero la stessa/e persona/e compaia anche in altri progetti presentati.

7. Criteri di selezione e attribuzione punteggi

I progetti saranno valutati da apposita commissione nominata dall'Amministrazione del Comune di Bassano del Grappa in qualità di ente capofila dei 28 Comuni afferenti l'ULSS n. 3. I criteri di selezione e attribuzione del punteggio sono i seguenti:

1	Qualità della proposta in termini di:	primo anno in cui il gruppo propone un progetto	40
		originalità dell'idea progettuale	
		originalità dell'idea progettuale nel comune in cui viene realizzato	
		capacità di contatto e di coinvolgimento numerico, ma soprattutto qualitativo per il tipo di progetto	
		incisività sul territorio e nella rete sociale (attitudine dell'idea progettuale ad incidere <u>sul miglioramento della qualità della vita</u> nella logica della salute, sicurezza, stili di vita, benessere sociale ed ambientale)	
	Possibilità di continuità del progetto nel tempo (oltre cioè l'eventuale finanziamento)		
2	Iniziativa a carattere prettamente sociale	Progetto che si sviluppa a favore di obiettivi umanitari e sociali (es. per anziani, disabili, minori in difficoltà, violenze, ecc.)	5
3	Congruenza tra attività prevista e richiesta economica	Non congruente Poco congruente Abbastanza congruente Congruente	20
4	Durata e capillarità degli eventi	Da 3 a 4 attività/giornate Da 5 a 6 attività/giornate Da 7 attività/giornate in poi	10
5	Capacità di coinvolgimento di altre realtà, gruppi, o associazioni nella condivisione e realizzazione del progetto	Saranno valutati numero e ruolo svolto dal/dai partner eventualmente coinvolti	15
6	Eventuale individuazione di sponsor o finanziatori che sostengono il progetto in termini economici (anche a livello di strumentazioni, spazi, materiale utile alla realizzazione del progetto)	Saranno valutati numero, ruolo degli sponsor e/o finanziatori ed entità del supporto offerto	10

Per poter essere finanziati i progetti dovranno conseguire un punteggio non inferiore a 50.

8. Costi non ammessi a finanziamento

- Spese non previste a preventivo nella scheda bilancio del progetto o modifiche sostanziali o non adeguatamente motivate del progetto. In ogni caso qualsiasi di queste modifiche **dovranno** essere **preventivamente** comunicate e autorizzate dalla Cooperativa di riferimento che agisce per conto dell'Amministrazione Comunale ("Il Faggio" o "Adelante").
- Spese già finanziate con altri contributi pubblici o privati (che dovranno essere indicati espressamente nella scheda bilancio).
- Spese inerenti il personale dipendente di Enti pubblici, acquisti o ristrutturazioni immobiliari, spese correnti relative alle attività istituzionali di Enti pubblici (esempio, cancelleria, fotocopie, utenze, pulizie, etc.).
- Spese inerenti rinfreschi, pasti, cibi e bevande in generale. Sono ammessi i rimborsi spesa espressamente richiesti da relatori o altri incaricati per la realizzazione del progetto che non appartengano al gruppo proponente, finanziatore o partner o quelle spese che costituiscano parte integrante/sostanziale del progetto approvato.
- Spese inerenti l'acquisto di indumenti e/o altro materiale ad uso strettamente personale e pertanto non riutilizzabili da altri e/o per successive iniziative.
- Spese telefoniche oltre euro 70,00. Le spese telefoniche sino ad euro 70,00 dovranno tassativamente essere giustificate con **scontrino** indicante l'importo della ricarica e il numero telefonico previamente indicato nel progetto (es. del responsabile del progetto e/o di un componente del gruppo indicati nel progetto o altro da indicare). La data della ricarica deve essere compresa nel periodo di realizzazione del progetto.
- Spese carburante non documentate. La documentazione dovrà riportare tassativamente:
 - il percorso effettuato in km, la data, la motivazione del viaggio;
 - il costo della benzina per km. Il criterio applicato per il finanziamento della spesa è quello del riconoscimento di 1/5 del costo della benzina per chilometro percorso con indicazione nel modulo della rendicontazione del percorso fatto e dei relativi chilometri. Non saranno riconosciuti costi superiori alla media nazionale. I giustificativi dovranno far riferimento al periodo di realizzazione del progetto e riportare pertanto una data non posteriore termine ultimo per la conclusione dei progetti.

9. Assegnazione dei contributi

- Il finanziamento complessivo a disposizione per l'assegnazione dei contributi verrà suddiviso nella misura del 50% circa tra l'Area "Giovani x Giovani" e l'Area "Famiglie Insieme".
- All'interno di ciascuna delle due Aree verrà stilata una graduatoria di merito di tutti i progetti ammessi sulla base del punteggio assegnato.
- I contributi vengono assegnati nella misura massima di euro 2.000,00 e fino ad esaurimento dei fondi disponibili per l'iniziativa, con l'eventualità pertanto che, in relazione alla posizione in graduatoria, anche progetti che abbiano conseguito un punteggio comunque non inferiore a 50, non possano essere finanziati per esaurimento dello stanziamento.
- I contributi saranno erogati in percentuale sulla base del punteggio assegnato ad insindacabile giudizio della Commissione valutatrice ma in ogni caso sempre con il limite di un contributo massimo di euro 2.000,00. La percentuale verrà in ogni caso calcolata su un imponibile massimo di euro 2.000,00.
- A parità di punteggio conseguito, ove il finanziamento, causa esaurimento, non possa essere concesso a tutti i progetti, sarà preferito, nell'ordine progressivo sotto indicato:
 - il progetto che potrà essere comunque finanziato interamente sulla base dello stanziamento disponibile;
 - il progetto sorteggiato.

- Qualora il Responsabile del progetto comunichi per iscritto al Comune di Bassano del Grappa la rinuncia al contributo spettante entro **30 gg** dall'assegnazione, lo stesso verrà assegnato scorrendo l'ordine della graduatoria dei progetti ammessi nella **medesima Area (Giovani x Giovani o Famiglie Insieme) o anche dell'altra Area.**
- I contributi non assegnati saranno destinati al proseguimento e conclusione del Piano Infanzia Adolescenza Famiglia (P.I.A.F.).

10. Formulazione e pubblicazione della graduatoria

Il Comune, effettuata l'istruttoria, provvederà alla formulazione di una graduatoria provvisoria secondo l'ordine dei punteggi attribuiti all'interno di ciascuna Area che sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa. La graduatoria definitiva con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun richiedente sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Bassano del Grappa per 30 giorni consecutivi, consultabile altresì all'indirizzo internet www.comune.bassano.vi.it e presso le sedi delle Cooperative Sociali "Adelante" di Bassano del Grappa e "Il Faggio" di Asiago.

Non sarà quindi data alcuna comunicazione personale.

11. Modalità di erogazione del contributo e rendicontazione

L'erogazione del contributo avverrà con le seguenti modalità:

- Il 60% del finanziamento a titolo di acconto al momento dell'assegnazione del finanziamento per la realizzazione del progetto;
- Il 40% a saldo, a conclusione dell'attività, su presentazione di rendicontazione finale, entro il termine stabilito dal presente bando, delle spese sostenute redatta a norma di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e costituita da:
 - - **un rendiconto economico** compilato su apposito modello fornito dalle Cooperative "Adelante" e "Il Faggio" con allegata la **documentazione contabile giustificativa delle spese** sostenute quali: fatture, ricevute fiscali, scontrini fiscali, ricevute per prestazioni occasionali, ecc. e/o altra documentazione giustificativa delle spese sostenute. Per quanto concerne il **rimborso di carburante** e le spese telefoniche si rimanda a quanto indicato al punto 8 del presente bando.
 - **una relazione di valutazione progettuale** che indichi tassativamente almeno:
 - Periodo in cui si è realizzato il progetto (se esistono date specifiche, esse vanno indicate con la descrizione delle iniziative realizzate).
 - Affluenza alle iniziative realizzate.
 - Eventuali risultati e/o obiettivi conseguiti e difficoltà incontrate.

Il Rendiconto Economico e la Relazione dovranno essere sottoscritte obbligatoriamente ed esclusivamente dal Responsabile del Progetto.

In caso di sopravvenuta impossibilità, il Responsabile del progetto dovrà provvedere a norma di legge a delegare altro componente del gruppo contestualmente alla presentazione della rendicontazione.

Il mutamento del Responsabile del progetto, in corso di realizzazione del progetto, dovrà essere tempestivamente comunicato, a norma di legge, alla Cooperativa di riferimento con idonea motivazione e documentazione.

La rendicontazione finale, corredata dai documenti giustificativi, dovrà pervenire presso le sedi delle Cooperative Sociali "Adelante" di Bassano del Grappa e "Il Faggio" di Asiago entro e non oltre il **19 novembre 2010.**

Il contributo (acconto e saldo) sarà erogato direttamente al Responsabile del Progetto, mediante la modalità della riscossione per cassa presso il Tesoriere Comunale Unicredit Banca (qualsiasi sportello di tale banca ubicato sul territorio nazionale).

Per il ritiro dell'acconto e del saldo è necessario presentarsi con un documento di identità e comunicare al tesoriere un numero - "numero di mandato" - che sarà fornito dall'Amministrazione Comunale o dalle Cooperative Sociali "Adelante" e "Il Faggio".

12. Revoca del finanziamento

Il Comune di Bassano del Grappa si riserva la facoltà di revocare in tutto o in parte il finanziamento concesso e procedere al recupero di quanto già erogato nelle seguenti ipotesi:

A) Mutamenti che dovessero intervenire nel corso della realizzazione progettuale rispetto a quanto previsto in fase di elaborato iniziale non adeguatamente motivati e/o che comportino mutamenti sostanziali (strutturali) e/o stravolgano l'assetto economico **non preventivamente comunicati alla Cooperativa di riferimento e previamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale a mezzo della Cooperativa citata.**

B) **Omessa comunicazione scritta** alle cooperative di riferimento dell'avvio operativo delle attività con **indicazione precisa del calendario degli eventi** al fine di consentire alle stesse la partecipazione agli eventi e il monitoraggio agli stessi.

Per formale incarico del Comune di Bassano del Grappa le Cooperative Sociali sotto indicate sono a completa disposizione per attività di consulenza, supporto (anche operativo durante la realizzazione dei progetti), compilazione, controllo, chiarimento, ecc. per tutta la durata delle iniziative (dalla stessa progettazione alla fase di rendicontazione). Pertanto gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente ad esse per qualsiasi necessità.

1) Cooperativa Sociale "Adelante": Via Sardegna, 12 Bassano del Grappa

tel. 0424/508411, cell. 320/2397336 (tutti i giorni ad esclusione dei festivi)

orario d'apertura al pubblico: martedì dalle 10.00 alle 12.00 o su appuntamento

2) Cooperativa Sociale "Il Faggio" Via Aprosio, 1, Asiago

tel. 0424/460032, cell. 348/3272305 (tutti i giorni ad esclusione dei festivi).

orario d'apertura al pubblico: giovedì dalle 14.00 alle 17.00 o su appuntamento

Bassano del Grappa, lì 25.01.2010

Il Dirigente Area II
Servizi alla Persona
Dott. Giovanni Pizzato
f.to
